

ПРИНЯТО:

На общем родительском собрании МБДОУ
«Детский сад № 1 «Белоснежка»

Протокол № 2 от 18.03.2016г.

УТВЕРЖДАЮ:

Г.Н.Акименко

Заведующий МБДОУ

«Детский сад № 1 «Белоснежка»

Приказ № 19 от 18.03.2016г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБЩЕМ РОДИТЕЛЬСКОМ СОБРАНИИ**

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 1 «Белоснежка» (МБДОУ «Детский сад № 1 «Белоснежка»)

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано для Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 1 «Белоснежка» (далее по тексту - МБДОУ) в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Семейным кодексом РФ (ст.12), Конвенцией ООН о правах ребенка, приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 г. № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования» и Уставом Учреждения.

1.2. Общее родительское собрание МБДОУ (далее по тексту – Родительское собрание) – коллегиальный орган управления МБДОУ, действующий в целях развития и совершенствования образовательной деятельности, повышения социального статуса дошкольного образования, взаимодействия родительской общественности и МБДОУ.

1.3. В состав Родительского собрания входят все родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся (далее - родители (законные представители)), посещающих МБДОУ.

1.4. Решения Родительского собрания рассматриваются на педагогическом совете МБДОУ (далее – Педагогический совет) и при необходимости на общем собрании работников МБДОУ.

1.5. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Родительским собранием МБДОУ и принимаются на его заседании.

1.6. Срок данного положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи Родительского собрания:

2.1. Основными задачами Родительского собрания являются:

- 1) совместная работа родительской общественности и МБДОУ по реализации основных принципов государственной политики в сфере дошкольного образования, осуществления образовательной деятельности, определения правового статуса участников образовательных отношений;
- 2) рассмотрение и обсуждение основных направлений развития МБДОУ;
- 3) обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья несовершеннолетних обучающихся;
- 4) рассмотрение и обсуждение дополнительных услуг в МБДОУ;

5) координация действий общественности и МБДОУ по вопросам осуществления образовательной, административной, финансово-экономической деятельности.

3. Функции Родительского собрания:

3.1. Родительское собрание МБДОУ:

- 1) знакомится с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, присмотр и уход за воспитанниками МБДОУ, касающимися взаимодействия с родительской общественностью, поручает Родительскому комитету решение вопросов о внесении в них необходимых изменений и дополнений;
- 2) изучает основные направления деятельности МБДОУ для формирования основы физического, нравственного и индивидуального развития личности несовершеннолетних обучающихся, вносит предложения по их совершенствованию;
- 3) заслушивает ежегодный публичный отчет заведующего МБДОУ, вопросы, касающиеся содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования образовательной деятельности МБДОУ;
- 4) обсуждает проблемы организации дополнительных образовательных, оздоровительных услуг для несовершеннолетних обучающихся в МБДОУ;
- 5) заслушивает информацию педагогических, медицинских работников о состоянии здоровья несовершеннолетних обучающихся, ходе реализации образовательных программ, результатах готовности несовершеннолетних обучающихся к обучению в школе, итогах учебного года;
- 6) решает вопросы оказания помощи педагогам МБДОУ в работе с семьями, находящимися в социально опасном положении;
- 7) вносит предложения по совершенствованию образовательной деятельности в МБДОУ;
- 8) участвует в планировании совместных с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся мероприятий в МБДОУ: групповых родительских собраний, общих родительских собраний, Родительских комитетов групп, Дней открытых дверей и др.;
- 9) принимает решение об оказании помощи МБДОУ в улучшении требований к материально-техническим условиям реализации основной образовательной программы ДОУ, благоустройстве и ремонте помещений, детских игровых площадок и территории силами родительской общественности;
- 10) планирует организацию развлекательных и спортивных мероприятий с несовершеннолетними обучающимися;
- 11) принимает решение об оказании благотворительной деятельности, направленной на развитие МБДОУ, улучшение условий организации образовательной деятельности.

4. Права Родительского собрания:

4.1. Родительское собрание имеет право:

- 1) требовать от Родительского комитета выполнения и контроля выполнения его решений;
- 2) наделять председателя Родительского комитета полномочиями по заключению от имени родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся МБДОУ договоров по оказанию услуг в МБДОУ.

4.2. Каждый член Родительского собрания имеет право:

- 1) потребовать обсуждения Родительским собранием любого вопроса, входящего в его компетенцию, если это предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- 2) высказывать свое мотивированное мнение по какому-либо вопросу, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация управления Родительским собранием:

5.1. В состав Родительского собрания входят все родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся МБДОУ.

5.2. Для ведения заседаний Родительское собрание из своего состава выбирает председателя и секретаря сроком на 1 учебный год. Председателем может быть избран председатель родительского комитета МБДОУ.

5.3. В необходимых случаях на заседание Родительского собрания приглашаются педагогические и другие работники МБДОУ, медицинские работники, представители общественных организаций, представители Учредителя, органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения в сфере образования. Необходимость их приглашения определяется председателем родительского комитета МБДОУ.

5.4. Родительское собрание ведет заведующий МБДОУ совместно с председателем Родительского комитета МБДОУ.

5.5. Председатель Родительского собрания:

1) обеспечивает посещаемость Родительского собрания совместно с председателями Родительских комитетов всех групп МБДОУ;

2) совместно с заведующим МБДОУ организует подготовку и проведение Родительского собрания;

3) совместно с заведующим МБДОУ определяет повестку дня заседаний Родительских комитетов МБДОУ;

4) взаимодействует с председателями Родительских комитетов МБДОУ;

5) взаимодействует с заведующим МБДОУ по вопросам ведения собрания, выполнения решений.

5.6. Родительское собрание работает по плану, являющимся приложением годового плана работы МБДОУ.

5.7. Родительское собрание собирается не реже двух раз в год, групповое Родительское собрание - не реже одного раза в квартал.

5.8. Заседания Родительского собрания правомочны, если на них присутствует не менее половины всех родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся МБДОУ.

5.9. Решение Родительского собрания принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих.

5.10. Организацию выполнения решений Родительского собрания осуществляет родительский комитет МБДОУ совместно с заведующим МБДОУ.

5.11. Непосредственным выполнением решений Родительского собрания занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседания Родительского собрания. Результаты докладываются Родительскому собранию на следующем заседании.

6. Взаимосвязи Родительского собрания с органами управления МБДОУ:

6.1. Родительское собрание взаимодействует с родительским комитетом МБДОУ, Педагогическим советом МБДОУ.

7. Ответственность Родительского собрания:

7.1. Родительское собрание несет ответственность:

1) за выполнение закрепленных за ним задач, прав и функций;

2) за соответствие принимаемых решений действующему законодательству Российской Федерации, локальным нормативным актам МБДОУ.

8. Делопроизводство Родительского собрания:

8.1. Заседания Родительского собрания оформляются протоколом, который ведется в электронном виде с последующей распечаткой на бумажном носителе.

8.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем Родительского собрания.

8.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года. Протоколы Родительского собрания нумеруются, прошнуровываются, скрепляются подписью заведующего МБДОУ и печатью МБДОУ в конце текущего учебного года.