



Российская Федерация
АДМИНИСТРАЦИЯ
Красносулинского района
Ростовской области

Постановление

25.06.2014

№ 781

г. Красный Сулин

Об утверждении Положения о порядке определения размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных бюджетных образовательных учреждениях Красносулинского района, реализующих образовательную программу дошкольного образования, и об установлении размеров родительской платы

В целях приведения правовых актов Администрации Красносулинского района в соответствие с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь ст. 33 Устава муниципального образования «Красносулинский район», Администрация Красносулинского района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о порядке определения размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных бюджетных образовательных учреждениях Красносулинского района, реализующих образовательную программу дошкольного образования (приложение № 1).
2. Установить размер родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных бюджетных образовательных учреждениях Красносулинского района, реализующих образовательную программу дошкольного образования (приложение № 2).
3. Постановление Администрации Красносулинского района от 31.10.2013 № 1286 «Об утверждении Положения о порядке определения размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных бюджетных образовательных учреждениях

Красносулинского района, реализующих образовательную программу дошкольного образования, и об установлении размеров родительской платы», считать утратившим силу.

4. Настоящее постановление подлежит опубликованию в средствах массовой информации.

5. Настоящее постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 01.06.2014.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Красносулинского района Кравченко Л.Г.

Глава района

Н.А. Альшенко

Постановление вносит
управление образования

Положение

о порядке определения родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных бюджетных образовательных учреждениях Красносулинского района, реализующих образовательную программу дошкольного образования

1. Общее положение

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок определения размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных бюджетных образовательных учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования.

1.2. Взимание платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных бюджетных образовательных учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования производится в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и на основании решения управления образования Красносулинского района.

За присмотр и уход за ребенком управление образования Красносулинского района, как Учредитель организации, осуществляющей образовательную деятельность, вправе устанавливать плату, взимаемую с родителей (законных представителей) и ее размер, если иное не установлено законодательством. Управление образования Красносулинского района вправе снизить размер родительской платы или не взимать ее с отдельных категорий родителей (законных представителей) в определяемых им случаях и порядке.

2. Определение размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных бюджетных образовательных учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования

2.1. Размер родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных бюджетных образовательных учреждениях определяется исходя из:

- расходов на оплату труда и начисления на нее работников муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждений, за исключением педагогических;
- расходов на содержание детей (присмотр и уход) в муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждениях, за исключением расходов на содержание недвижимого имущества;

- наполняемости детей в группах муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждений, в соответствии с отчетами учреждений в органы федерального статистического наблюдения по состоянию на конец предшествующего года.

2.2. Включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества муниципальных бюджетных образовательных учреждений, реализующих образовательную программу дошкольного образования, в родительскую плату за присмотр и уход за ребенком в таких учреждениях не допускается.

2.3. За присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, детьми с туберкулезной интоксикацией, посещающими муниципальные бюджетные образовательные учреждения, реализующие образовательную программу дошкольного образования, родительская плата не взимается.

2.4. Родительская плата за присмотр и уход за детьми в муниципальных бюджетных образовательных учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, не взимается с законных представителей в случае отсутствия ребенка по уважительным причинам: отпуска родителей (законных представителей), но не более 50 календарных дней в год, по болезни, карантину, в связи с закрытием учреждения на ремонтные и (или) аварийные работы.

2.5. Снижение родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных бюджетных образовательных учреждениях на 50% предоставляется родителям (законным представителям), имеющим трех и более несовершеннолетних детей и родителям (законным представителям), один из которых является инвалидом I и II групп.

2.6. Для снижения размера родительской платы за присмотр и уход за ребенком, в случае, предусмотренном пунктом 2.5. настоящего Положения, в муниципальное образовательное учреждение предоставляется:

- заявление по форме, утвержденной управлением образования Красносулинского района;
- справка о составе семьи (имеющих трех и более несовершеннолетних детей);
- заключения медико-социальной экспертизы (в отношении родителей инвалидов I и II группы).

2.7. Для освобождения от родительской платы за присмотр и уход за ребенком, в случае, предусмотренном пунктом 2.3. настоящего Положения, в администрацию образовательного учреждения предоставляется:

- заявление по форме, утвержденной управлением образования Красносулинского района;
- заключения медико-социальной экспертизы (в отношении детей-инвалидов);
- свидетельства о рождении (усыновлении) ребенка (в отношении детей сирот);
- копии свидетельств о рождении (усыновлении) детей или договора о передаче ребенка (детей) на воспитание в приемную семью (договора о

направлением воспитания) либо выписка из решения органа опеки и попечительства об учреждении над ребенком (детьми) опеки (попечительства);

- заключения фтизиатерапевта (в отношении детей с туберкулезной интоксикацией).

2.8. Родителям (законным представителям), имеющим право на льготную родительскую плату по нескольким основаниям, льгота предоставляется только по одному из оснований по их выбору. В заявлении на установление льготной родительской платы родители (законные представители) должны указать основание предоставления льготной родительской платы.

2.9. Документы, подтверждающие право на освобождение от внесения родительской оплаты или уменьшение ее размера, предоставляются родителями (законными представителями) ежегодно по истечении одного календарного дня со дня подачи заявления об освобождении от внесения родительской платы или уменьшении ее размера. Если данные документы не представлены, по истечении срока, родительская плата начисляется на общих основаниях и перерасчет родительской платы не производится.

2.10. Руководитель муниципального бюджетного образовательного учреждения, реализующего образовательную программу дошкольного образования, обязан в письменном виде уведомить заявителей о принятом решении о предоставлении льготы или отказе в предоставлении льготы, которое может быть обжаловано в установленном порядке.

3. Планирование и расходование родительской платы, поступающих за присмотр и уход за ребенком в муниципальных бюджетных образовательных учреждениях Красносулинского района, реализующих образовательную программу дошкольного образования

3.1. Планирование расходов за счет средств родительской платы, полученных за присмотр и уход за ребенком в муниципальных бюджетных образовательных учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, осуществляется по следующим направлениям:

- не менее 70 % денежных средств направляются на приобретение продуктов питания;

- по всем остальным статьям, за исключением расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования.

3.2. Учет и расходование родительской платы, полученной за присмотр и уход за ребенком в муниципальных бюджетных образовательных учреждениях Красносулинского района, осуществляются по каждому конкретному учреждению.

3.3. Перераспределение средств, полученных как родительская плата, между муниципальными бюджетными образовательными учреждениями не допускается.

Управляющий делами
Администрации района



И.Ю. Кишкинова

Приложение № 2
к постановлению
Администрации
Красносулинского района
от 25.06.2014 № 781

Размеры

родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных бюджетных образовательных учреждениях Красносулинского района, реализующих образовательную программу дошкольного образования.

1. Размер родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных бюджетных образовательных учреждениях Красносулинского района, реализующих образовательную программу дошкольного образования:

при 10,5 часовом пребывании – 62 рубля 27 копеек в день;

при 12 часовом пребывании – 71 рубль 16 копеек в день.

Группы кратковременного пребывания:

при 3,5 часовом пребывании (без питания) – 20 рублей 76 копеек в день;

при 4 часовом пребывании – 23 рубля 72 копейки в день.

2. Установить сроки внесения родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных бюджетных образовательных учреждениях Красносулинского района, реализующих образовательную программу дошкольного образования, с 1 по 15 число текущего месяца.

Управляющий делами
Администрации района



И.Ю. Кишкинова